

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«САХАЛИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР №5»

Рабочая программа

ПМ.01 «Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте»

Специальность 23.02.01

Организация перевозок и управление на
транспорте (автомобильном) (базовый уровень
среднего профессионального образования)

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Примерной программы профессионального модуля «Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте», рекомендованной Экспертным советом по профессиональному образованию Федерального государственного автономного учреждения Федерального института развития образования (ФГАУ ФИРО), протокол заседания Президиума Экспертного совета по профессиональному образованию при ФГАУ «ФИРО» №2 от «13» апреля 2012 г.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Сахалинский политехнический центр №5»

Разработчики:

Матова А.В. ГБПОУ СПЦ №5, преподаватель.

Попович В.В. – ГБПОУ СПЦ №5, преподаватель.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	33
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ)	36

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 *Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)* (базовая подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте и соответствующих профессиональных компетенций:

1. выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками;
2. организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций;
3. оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
- использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;
- расчета норм времени на выполнение операций;
- расчета показателей работы объектов транспорта;

уметь:

- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;
- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
- применять компьютерные средства;

знать:

- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на автомобильном транспорте;
- основы эксплуатации технических средств автомобильного транспорта; систему учета, отчета и анализа работы;
- основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 757 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 613 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 409 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 204 часа;

учебной практики обучающегося – 144 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности ПМ.01. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
ПК 1.2	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
ПК 1.3	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей специальности, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка			Самостоятельная работа		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа, часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа, часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1 – ПК 1.3	Раздел 1. Осуществление работы по организации перевозочного процесса на автомобильном транспорте	294	196	78	-	98	-	48	
ПК 1.1 – ПК 1.3	Раздел 2. Ведение перевозочного процесса на автомобильном транспорте с применением информационных технологий	72	48	30	-	24	-	12	
ПК 1.1 – ПК 1.3	Раздел 3. Осуществление перевозочного процесса на автомобильном транспорте с применением автоматизированных систем управления	247	165	106	-	82	-	84	
	Учебная практика	144	144						
	Всего	757	409	214	-	204	-	144	

3.2. Содержание обучения

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	
Раздел 1. Осуществление работы по организации перевозочного процесса на автомобильном транспорте				
<i>МДК.01.01 Технология перевозочного процесса на автомобильном транспорте</i>		294		
Тема 1. Организация коммерческой деятельности				
Тема 1.1. Основы коммерческой деятельности	Содержание учебного материала:	12		
	1.1.1.	Бизнес и предпринимательство.	1	2
	1.1.2.	Коммерческая деятельность.	1	2
	1.1.3.	Объекты коммерческой деятельности.	1	2
	1.1.4.	Субъекты коммерческой деятельности.	1	2
	1.1.5.	Понятие, виды и функции рынка.	1	2
	1.1.6.	Инфраструктура рынка.	1	2
	1.1.7.	Понятие и сущность конкуренции и монополии.	1	2
	1.1.8.	Производственные ресурсы (граница производственных возможностей).	1	2
	1.1.9.	Анализ спроса и предложения.	1	2

	1.1.10.	Равновесие рынка.	1	2
	1.1.11.	Лабораторная работа №1 «Построение графиков спроса и предложения».	2	3
Самостоятельная работа при изучении темы 1.1.			16	
Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к лабораторной работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторной работы, подготовка их к защите.				
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:				
1.1.1.	Условия развития предпринимательской деятельности (написание реферата).		6	
1.1.2.	Характерные черты преуспевающих предпринимателей (создание презентации).		6	
1.1.9.	Кривая спроса и кривая предложения (выполнение расчётно – графических работ).		2	
1.1.10.	Факторы изменения спроса и предложения (заполнение таблицы).		2	
Тема 1.2.	Содержание учебного материала:		13	
Управление коммерческой деятельностью организации	1.2.1.	Информационное обеспечение коммерческой деятельности организации.	1	2
	1.2.2.	Анализ коммерческой информации и принятие решений на его основе.	1	2
	1.2.3.	Функции коммерческой деятельности.	1	2
	1.2.4.	Управление коммерческой деятельностью организации.	1	2
	1.2.5.	Управление и мотивация труда персонала коммерческих служб.	1	2
	1.2.6.	Государственное регулирование коммерческой деятельности организации.	1	2
	1.2.7.	Контроль коммерческой деятельности автотранспортных предприятий.	1	2
	1.2.8.	Лабораторная работа №2 «Оформление товарно-сопроводительных документов».	2	3
	1.2.9.	Лабораторная работа №3 «Управление и мотивация труда персонала коммерческих служб».	2	3
	1.2.10.	Лабораторная работа №4 «Работа с нормативно-правовой базой».	2	3
Самостоятельная работа при изучении темы 1.2.			10	
Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к лабораторной работе с использованием методических рекомендаций преподавателя,				

оформление лабораторной работы, подготовка их к защите.				
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:				
1.2.2.	Сопоставление основных характеристик предприятий разных организационно-правовых форм (написание реферата).	6		
1.2.4.	Составление структурной схемы основных фондов предприятия (выполнение расчетно-графических работ).	4		
Тема 1.3.	Содержание учебного материала:	23		
Материально-техническое и товарное обеспечение коммерческой деятельности организации.	1.3.1.	Материально-техническая база для коммерческой деятельности организации.	1	2
	1.3.2.	Технологическая политика коммерческих организаций.	1	2
	1.3.3.	Планирование хозяйственной деятельности организации.	1	2
	1.3.4.	Инвестиционная политика организации.	1	2
	1.3.5.	Процесс инвестирования в объекты коммерции.	1	2
	1.3.6.	Договоры в коммерческой деятельности организаций.	1	2
	1.3.7.	Формы ведения переговоров.	1	2
	1.3.8.	Коммерческие риски.	1	2
	1.3.9.	Управление товарным обеспечением.	1	2
	1.3.10.	Услуги в отрасли: понятие, ассортимент.	1	2
	1.3.11.	Система, процесс и условия обслуживания.	1	2
	1.3.12.	Анализ и оценка коммерческой деятельности.	1	2
	1.3.13.	Инновации в сфере коммерции.	1	2
	1.3.14.	Лабораторная работа №5 «Составление договоров в коммерческой деятельности».	2	3
	1.3.15.	Лабораторная работа №6 «Анализ коммерческих рисков и способы их снижения».	2	3
	1.3.16.	Лабораторная работа №7 «Планирование и прогнозирование оптимальной структуры ассортимента услуг».	2	3
	1.3.17.	Лабораторная работа №8 «Планирование и прогнозирование объема продажи товаров и услуг».	2	3

	1.3.18.	Лабораторная работа №9 «Анализ и оценка коммерческой деятельности организации».	2	3
Самостоятельная работа при изучении темы 1.3.			16	
Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к лабораторной работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторной работы, подготовка их к защите.				
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:				
1.3.1.	Разработка планов-графиков постановки автомобилей в зону технического обслуживания (выполнение расчетно-графических работ).		4	
1.3.3.	Оформление первичных документов.		4	
1.3.6.	Управление договорной работой по материально-техническому и товарному обеспечению предприятий (выполнение расчетно-графических работ).		4	
1.3.8.	Коммерческие риски: понятия, виды, анализ, факторы, определяющие вероятность рисков и способы их снижения (выполнение расчетно-графических работ).		4	
Тема 2. Экономика отрасли			107	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала:		3	
Отрасль и рыночная экономика	2.1.1.	Роль и значение автомобильной отрасли в системе рыночной экономики.	1	2
	2.1.2.	Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли.	1	2
	2.1.4.	Экономические показатели региона.	1	2
Самостоятельная работа при изучении темы 2.1.			6	
Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к лабораторной работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторной работы, подготовка их к защите.				
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:				
2.1.4.	Экономические показатели региона (написание реферата).		6	
Тема 2.2.	Содержание учебного материала:		14	

Предприятие и предпринимательство на автомобильном транспорте	2.2.1.	Предприятие как основной субъект предпринимательской деятельности.	1	2
	2.2.2.	Организация производства на автомобильном транспорте.	1	2
	2.2.3.	Основные средства.	1	2
	2.2.4.	Состав и структура основных фондов автомобильного транспорта.	1	2
	2.2.5.	Амортизация основных средств, ее экономическая сущность.	1	2
	2.2.6.	Оборотные средства.	1	2
	2.2.7.	Показатели оборачиваемости оборотных средств.	1	2
	2.2.8.	Пути повышения эффективности использования оборотных средств.	1	2
	2.2.9.	Лабораторная работа №10 «Определение показателей, характеризующих эффективность использования основных фондов».	2	3
	2.2.10.	Лабораторная работа №11 «Расчет суммы амортизационных отчислений».	2	3
	2.2.11.	Лабораторная работа №12 «Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств».	2	3
Самостоятельная работа при изучении темы 2.2.			6	
Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к лабораторной работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторной работы, подготовка их к защите.				
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:				
2.2.3.	Определение показателей, характеризующих эффективность использования основных фондов (выполнение расчетно-графических работ).		2	
2.2.5.	Расчет суммы амортизационных отчислений (выполнение расчетно-графических работ).		2	
2.2.7.	Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств (выполнение расчетно-графических работ).		2	
Тема 2.3.	Содержание учебного материала:		20	
Планирование хозяйственной деятельности предприятия	2.3.1.	Основы внутрифирменного планирования.	1	2
	2.3.2.	Бизнес-план.	1	2
	2.3.3.	Технико-экономическое планирование на автотранспортном предприятии.	1	2

	2.3.4.	Технико-экономические нормы расхода автомобильного топлива и смазочных материалов.	1	2
	2.3.5.	Нормы расхода запасных частей и материалов для технического обслуживания и ремонта подвижного состава.	1	2
	2.3.6.	Организационно-технические мероприятия по экономии топлива, смазочных материалов и других ресурсов.	1	2
	2.3.7.	Трудовые ресурсы автотранспортных предприятий.	1	2
	2.3.8.	Нормирование и организация труда на автомобильном транспорте.	1	2
	2.3.9.	Принципы и механизмы организации заработной платы.	1	2
	2.3.10.	Формы и системы оплаты труда.	1	2
	2.3.11.	Лабораторная работа №13 «Расчет производственной программы по эксплуатации подвижного состава».	2	3
	2.3.12.	Лабораторная работа №14 «Расчет производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей».	2	3
	2.3.13.	Лабораторная работа №15 «Расчет потребности в топливе, смазочных материалах, автошинах».	2	3
	2.3.14.	Лабораторная работа №16 «Расчет потребности в запасных частях и материалах для технического обслуживания и ремонта автомобилей».	2	3
	2.3.15.	Лабораторная работа №17 «Расчет заработной платы водителей при разных системах оплаты труда».	2	3
Самостоятельная работа при изучении темы 3.2.				
Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к лабораторной работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторной работы, подготовка их к защите.			6	
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:				
2.3.2.	Бизнес-план (разработка бизнес-плана автотранспортного предприятия).		4	
2.3.9.	Принципы и механизмы организации заработной платы (выполнение расчетно-графических работ).		2	
Тема 2.4.	Содержание учебного материала:		17	

Показатели деятельности предприятий автомобильного транспорта в условиях рыночной экономики	2.4.1.	Издержки производства.	1	2
	2.4.2.	Себестоимость работ и услуг.	1	2
	2.4.3.	Факторы и пути снижения себестоимости на автомобильном транспорте.	1	2
	2.4.4.	Экономическое содержание, функции цен.	1	2
	2.4.5.	Виды цен, их структура.	1	2
	2.4.6.	Ценообразование в рыночной экономике.	1	2
	2.4.7.	Тарифы на автомобильном транспорте, их характеристика, методика расчета.	1	2
	2.4.8.	Прибыль.	1	2
	2.4.9.	Источники образования прибыли и использование прибыли на предприятии.	1	2
	2.4.10.	Рентабельность.	1	2
	2.4.11.	Расчет уровня рентабельности предприятия по видам деятельности.	1	2
	2.4.12.	Лабораторная работа №18 «Расчет калькуляции себестоимости перевозок».	2	3
	2.4.13.	Лабораторная работа №19 «Расчет тарифов за перевозки».	2	3
	2.4.14.	Лабораторная работа №20 «Расчет прибыли и рентабельности по отдельным видам услуг в автотранспортном предприятии».	2	3
Самостоятельная работа при изучении темы 2.4.			10	
Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к лабораторной работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторной работы, подготовка их к защите.				
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:				
2.4.2.	Классификация затрат себестоимости по элементам и по статьям калькуляции.		2	
2.4.5.	Структура цен и механизм рыночного ценообразования.		2	
2.4.8.	Показатели экономической эффективности автотранспортных предприятий.		2	
2.4.9.	Категории прибыли и виды рентабельности.		2	
2.4.11.	Виды планирования: долгосрочное (стратегическое), краткосрочное и оперативное.		2	

Тема 2.5. Внешнеэкономическая деятельность	Содержание учебного материала:		7	
	2.5.1.	Показатели экономической эффективности автотранспортных предприятий.	1	2
	2.5.2.	Инновационная и инвестиционная политика.	1	2
	2.5.3.	Выбор источника финансирования инвестиций и порядок расчета потребных капитальных вложений.	1	2
	2.5.4.	Финансирование с помощью выпуска акций.	1	2
	2.5.5.	Внешнеэкономическая деятельность предприятий.	1	2
	2.5.6.	Лабораторная работа №21 «Расчет окупаемости и эффективности инвестиций».	2	3
Самостоятельная работа при изучении темы 2.5.			3	
Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к лабораторной работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторной работы, подготовка их к защите.				
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:				
2.5.2.	Расчет окупаемости и эффективности инвестиций (выполнение расчетно-графических работ).		3	
Тема 2.6. Учет и отчетность на автомобильном транспорте	Содержание учебного материала:		9	
	2.6.1.	Статистика автомобильного транспорта.	1	2
	2.6.2.	Статистика автомобильных перевозок и их себестоимости.	1	2
	2.6.3.	Статистика основных фондов.	1	2
	2.6.4.	Статистика труда и его оплаты.	1	2
	2.6.5.	Бухгалтерский учет на автомобильном транспорте.	1	2
	2.6.6.	Лабораторная работа №22 «Документация, регистры и формы учета».	2	3
2.6.7.	Контрольная работа №1 «Экономика отрасли».	2	3	
Самостоятельная работа при изучении темы 2.6.			6	
Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к лабораторной работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторной работы, подготовка их к защите.				

Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:				
2.6.2.	Статистика автомобильных перевозок и их себестоимости (написание реферата).		6	
Тема 3. Финансирование, кредитование и налогообложение				
Тема 3.1. Финансы и кредит	Содержание учебного материала:		8	
	3.1.1.	Сущность и функции финансов.	1	2
	3.1.2.	Финансовая система РФ.	1	2
	3.1.3.	Бюджет и бюджетная система РФ.	1	2
	3.1.4.	Бюджетный процесс и его стадии.	1	2
	3.1.5.	Страхование.	1	2
	3.1.6.	Структура и функции органов страхования.	1	2
	3.1.7.	Сущность и функции кредита.	1	2
	3.1.8.	Кредитная система РФ.	1	2
Самостоятельная работа при изучении темы 3.1.			6	
Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к лабораторной работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторной работы, подготовка их к защите.				
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:				
3.1.5.	Договор страхования, страховой полис.		2	
3.1.7.	Банковские услуги предприятиям.		2	
3.1.8.	Кредитная система РФ.		2	
Тема 3.2. Финансирование и кредитование предприятий автомобильного транспорта	Содержание учебного материала:		34	
	3.2.1.	Финансы предприятий, их сущность, функции.	1	2
	3.2.2.	Финансовые отношения предприятий.	1	2
	3.2.3.	Денежные фонды предприятий.	1	2
	3.2.4.	Денежные потоки предприятий.	1	2
	3.2.5.	Финансовые ресурсы предприятий.	1	2

	3.2.6.	Особенности финансов предприятий автомобильного транспорта.	1	2
	3.2.7.	Денежные накопления предприятий.	1	2
	3.2.8.	Оборотный капитал предприятия, его формирование и использование.	1	2
	3.2.9.	Инвестиционная деятельность предприятия в виде капитальных вложений.	1	2
	3.2.10.	Организация расчетов на предприятии.	1	2
	3.2.11.	Кредитование предприятия.	1	2
	3.2.12.	Финансовое планирование на предприятии.	1	2
	3.2.13.	Лабораторная работа №23 «Расчет договорных тарифов по перевозкам».	2	3
	3.2.14.	Лабораторная работа №24 «Расчет доходов от автоперевозок и прочих работ и услуг».	2	3
	3.2.15.	Лабораторная работа №25 «Расчет затрат на автоперевозки».	2	3
	3.2.16.	Лабораторная работа №26 «Расчет прибыли от автоперевозок, прочих работ и услуг».	2	3
	3.2.17.	Лабораторная работа №27 «Расчет потребности предприятия в оборотных средствах».	2	3
	3.2.18.	Лабораторная работа №28 «Расчет амортизационных отчислений».	2	3
	3.2.19.	Лабораторная работа №29 «Расчет эффективности капитальных вложений».	2	3
	3.2.20.	Лабораторная работа №30 «Составление кассового плана предприятия».	2	3
	3.2.21.	Лабораторная работа №31 «Составление кредитного договора».	2	3
	3.2.22.	Лабораторная работа №32 «Расчет учетной ставки и учетного процента по кредиту».	2	3
	3.2.23.	Лабораторная работа №33 «Составление годового финансового плана».	2	3
<p style="text-align: center;">Самостоятельная работа при изучении темы 3.2.</p> <p>Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).</p> <p>Подготовка к лабораторной работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторной работы, подготовка их к защите.</p>			10	

Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:			
3.2.1.	Классификация организаций, предприятий, фирм, объединений по организационно-правовым формам.	2	
3.2.10.	Виды управленческих структур; взаимосвязь организационной и управленческой структур.	2	
3.2.12.	Финансовое планирование на предприятии (создание презентации).	6	
Тема 3.3. Налогообложение	Содержание учебного материала:	36	
3.3.1.	Налог: понятие, функции, виды.	1	2
3.3.2.	Принципы налогообложения.	1	2
3.3.3.	Налоговая система РФ.	1	2
3.3.4.	Структура и функции налоговых органов.	1	2
3.3.5.	Федеральные налоги и сборы, порядок их исчисления и уплаты.	1	2
3.3.6.	Региональные налоги и сборы, порядок их исчисления и уплаты.	1	2
3.3.7.	Местные налоги и сборы, порядок их исчисления и уплаты.	1	2
3.3.8.	Налог на добавленную стоимость.	1	2
3.3.9.	Налог на прибыль организаций.	1	2
3.3.10.	Налог на доходы физических лиц.	1	2
3.3.12.	Государственная пошлина.	1	2
3.3.13.	Таможенные пошлины и сборы.	1	2
3.3.14.	Единый социальный налог.	1	2
3.3.15.	Налог на имущество организаций.	1	2
3.3.16.	Налог на недвижимость.	1	2
3.3.17.	Дорожный налог.	1	2
3.3.18.	Транспортный налог.	1	2
3.3.19.	Налог с продажи.	1	2
3.3.20.	Регистрационного сбора с физических лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью.	1	2
3.3.21.	Земельный налог.	1	2
3.3.22.	Налог на имущество физических лиц.	1	2
3.3.23.	Налог на рекламу.	1	2

	3.3.24.	Налог на наследование и дарение.	1	2
	3.3.25.	Лабораторная работа №34 «Расчет налога на добавленную стоимость».	2	3
	3.3.26.	Лабораторная работа №35 «Расчет налога на прибыль».	2	3
	3.3.27.	Лабораторная работа №36 «Расчет налога на доходы физических лиц».	2	3
	3.3.28.	Лабораторная работа №37 «Расчет налога на имущество организаций».	2	3
	3.3.29.	Лабораторная работа №38 «Расчет дорожного налога».	2	3
	3.3.30.	Лабораторная работа №39 «Расчет суммы налога на имущество физических лиц».	2	3
	3.3.31.	Ответственность, предусмотренная за нарушение налогового законодательства РФ	1	2
Самостоятельная работа при изучении темы 3.3.				
Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к лабораторной работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторной работы, подготовка их к защите.			3	
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:				
3.3.1.	Классификация налогов по источникам уплаты (составить таблицу).		1	
3.3.2.	Принципы налогообложения (выполнение расчетно-графических работ).		2	
Раздел 2.				
Ведение перевозочного процесса на автомобильном транспорте с применением информационных технологий			72	
МДК.01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса			72	
Тема 1.1.	Содержание учебного материала:		35	
Программное обеспечение профессиональной деятельности	1.1.1.	Введение. Цели, задачи и содержание дисциплины. Понятие информационных и коммуникационных технологий.	1	2
	1.1.2.	Прикладное программное обеспечение. Пакет Microsoft Office. Текстовый процессор Microsoft Word.	1	2
	1.1.3.	Практическое занятие №1 «Форматирование текста: понятие, назначение, технология».	2	3

1.1.4.	Практическое занятие №2 «Технология работы с табличной формой, иллюстрациями, выполнение колонной верстки».	2	3
1.1.5.	Практическое занятие №3 «Форматирование, вставка таблиц в итоговый документ».	2	3
1.1.6.	Обработка данных средствами электронных таблиц Microsoft Excel. Структура интерфейса табличного процессора. Ввод формул, функции.	1	2
1.1.7.	Практическое занятие №4 «Работа с динамическими формулами, функциями. Абсолютные относительные ссылки».	2	3
1.1.8.	Объекты электронной таблицы и их параметры. Типовые действия над объектами. Диаграммы.	2	2
1.1.9.	Практическое занятие №5 «Технология создания и форматирования любого объекта электронной таблицы, диаграмм. Редактирование диаграмм».	2	3
1.1.10.	Практическое занятие №6 «Построение графиков. Редактирование графиков».	2	3
1.1.11.	Итоговый документ. Форматирование, объекты, диаграммы, графики.	2	3
1.1.12.	Автоматизированные рабочие места (АРМ): понятие, назначение. Microsoft Access. Создание и формирование базы данных.	1	2
1.1.13.	Практическое занятие №7 «Создание БД. Внесение данных».	2	3
1.1.14.	Создание и формирование базы данных. Обработка данных. Работа с запросами. Формирование отчетов.	1	2
1.1.15.	Практическое занятие №8 «Формы, отчеты, запросы».	2	3
1.1.16.	Организация делопроизводства и документооборота с использованием средств электронных коммуникаций.	1	2
1.1.17.	Электронная цифровая подпись: понятие, назначение, средства и использование.	1	2
1.1.18.	Практическое занятие №9 «Планирование персональной деятельности с помощью Ms. Outlook».	2	3
1.1.19.	Создание презентаций в Microsoft Power Point. Создание и демонстрация слайдов.	1	2

	1.1.20.	Практическое занятие №10 «Создание презентации».	2	3
	1.1.21.	Практическое занятие №11 «Создание презентации. Анимация, переходы».	2	3
	1.1.22.	Обмен информацией между компьютерами. Работа со специальными программами, используемыми в профессиональной деятельности.	1	2
Тема 1.2. Компьютерные комплексы и системы	Содержание учебного материала:		8	
	1.2.1.	Локальные вычислительные сети. Программы безопасности. Интернет. Принципы сетевой безопасности.	1	2
	1.2.2.	Работа в среде браузера Internet Explorer. Электронная почта: понятие, назначение, работа.	1	2
	1.2.3.	Практическое занятие №12 «Работа с программой Internet Explorer».	2	3
	1.2.4.	Практическое занятие №13 «Поиск нормативных документов (Федеральных законов, постановлений и т. п.): средства, способы».	2	3
	1.2.5.	Практическое занятие №14 «Сохранение собственных комментариев к найденным документам, перенос фрагментов нормативных актов в текстовый редактор».	2	3
Тема 1.3. Информационные системы предприятий	Содержание учебного материала:		4	
	1.3.1.	Программные продукты для диагностики, учета материалов и запасных частей для автомобилей, дорожных машин и оборудования. Системы проектирования.	1	2
	1.3.2.	Программы по учёту эксплуатационных материалов и запчастей. Компьютерная диагностика двигателя и других агрегатов автомобилей, дорожных машин и оборудования.	1	2
	1.3.3.	Практическое занятие №15 «Работа со специальными программами, используемыми в профессиональной деятельности».	2	3
Самостоятельная работа при изучении раздела 2. Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя.			24	
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:				

1.1.3.	Возможности текстового редактора, меню главная (комплексная работа по главному меню).	4		
1.1.5.	Возможности текстового редактора, меню вставка (комплексная задача по работе с таблицами, формирование, заполнение).	4		
1.1.6.	Возможности табличного редактора. Формулы, функции. Относительные и абсолютные ссылки (комплексная работа с расчетами).	4		
1.1.10.	Возможности табличного редактора. Решение примеров. Построение диаграмм и графиков (комплексная работа с расчетами).	4		
1.1.14.	Заполнение простой базы данных (работа в базе данных).	4		
1.1.19.	Система компьютерной презентации (подготовка презентации).	4		
Дифференцированный зачет		1		
Раздел 3.				
Осуществление перевозочного процесса на автомобильном транспорте с применением автоматизированных систем управления		247		
МДК.01.03 Автоматизированные системы управления на автомобильном транспорте		247		
Тема 1.1.	Содержание учебного материала:	25		
Системный подход к решению задач автоматизации и управления на автомобильном транспорте	1.1.1.	Введение.	1	2
	1.1.2.	Основные положения.	1	2
	1.1.3.	Определения и понятия.	1	2
	1.1.4.	Критерии качества информации, оценка их влияния на принятие управленческих решений.	2	2
	1.1.5.	Специфические особенности информационных ресурсов.	1	2
	1.1.6.	Информационные потребности пользователей.	1	2
	1.1.7.	Функционально ориентированное построение автоматизированной информационной системы.	1	2
Тема 1.2. Теоретические основы построения автоматизированных си-	1.2.1.	Структура и содержание информационной модели объекта управления.	2	2
	1.2.2.	Типовая структура автоматизированных систем управления.	2	2
	1.2.3.	Классификация автоматизированных систем управления, назначение и область их использования на автомобильном транспорте.	1	2

систем управления	1.2.4.	Структура и информационные связи подсистем автоматизированных систем управления на автомобильном транспорте.	2	2
	1.2.5.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №1 Построение схемы отображения процесса выработки регулирующего воздействия в процессе принятия решения.	2	3
	1.2.6.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №2 Построение процесса проектирования информационной системы.	2	3
	1.2.7.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №3 Создание типовых структур автоматизированных систем управления.	2	3
	1.2.8.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №4 Составление организационной структуры АТП и структурной схемы управления АТП.	2	3
	1.2.9.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №5 Документооборот АТП. Возможности упрощения оборота документов на АТП.	2	3
Самостоятельная работа при изучении темы 1			15	
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к лабораторным работам и практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, их оформление.				
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:				
1.1.4.	Критерии качества информации, оценка их влияния на принятие управленческих решений.		3	
1.1.7.	Функционально ориентированное построение автоматизированной информационной системы.		3	
1.2.3.	Классификация автоматизированной системы управления (создать презентацию).		6	
1.2.4.	Структура и информационные связи подсистем автоматизированных систем управления на автомобильном транспорте.		3	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала:			51
Подсистемы автоматизированных систем управления на автомобильном транспорте	2.1.1.	База данных как основа информационного обеспечения.	1	2
	2.1.2.	Особенности использования хранилищ данных в информационных системах.	1	2
	2.1.3.	Назначение и структура комплекса технических средств автоматизированных систем управления на автомобильном транспорте.	1	2

	2.1.4.	Информационно-телекоммуникационная инфраструктура, вычислительные сети.	2	3
	2.1.5.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №6 Построение схемы процессов обработки оперативных баз данных с переносом информации в хранилище данных.	2	2
	2.1.6.	Структура программно-математического обеспечения автоматизированных систем управления, его функции и принципы разработки.	1	2
	2.1.7.	Операционные системы и их характеристика.	1	2
	2.1.8.	Методы решения задач оптимизации в автоматизированных системах управления.	2	2
	2.1.9.	Производство и потребление информационных продуктов и услуг.	1	2
	2.1.10.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №7 Построение структурной схемы локальной сети.	2	2
	2.1.11.	Информационное право.	1	2
	2.1.12.	Обеспечение информационной безопасности.	1	3
Тема 2.2. Функциональные подсистемы автоматизированных систем управления на автотранспортных предприятиях	2.2.1.	Подсистема управления перевозками.	2	2
	2.2.2.	Описание основных информационных потоков в подразделениях автотранспортного предприятия.	1	2
	2.2.3.	Комплексы задач обработки путевых листов и товарно-транспортной документации.	2	2
	2.2.4.	Подсистема автоматизации учета и анализа производственно-финансовой деятельности.	2	2
	2.2.5.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №8 Построение схемы информационных потоков и взаимодействия программных модулей в информационно-аналитических и организационно-производственных системах.	2	3
	2.2.6.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №9 Построение схемы информационных потоков в системе доставки грузов.	2	3
	2.2.7.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №10 Взаимодействие программных модулей автоматизированной системы информационного обеспечения деятельности автотранспортного предприятия.	2	3

2.2.8.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №11 Построение схемы основных информационных потоков при управлении автотранспортным предприятием.	2	3
2.2.9.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №12 Специализированное ПО для обработки путевой и перевозочной документации.	2	3
2.2.10.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №13 Описание характерных задач и решений согласно уровням планирования бизнеса.	2	3
2.2.11.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №14 Архитектура ERP-системы.	2	3
2.2.12.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №15 Структурная схема оперативного документооборота предприятия.	2	3
2.2.13.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №16 Работа в программе обработки путевой и перевозочной документации.	2	3
2.2.14.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №17 Работа в программе обработки путевой и перевозочной документации.	2	3
2.2.15.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №18 Работа в программе обработки путевой и перевозочной документации.	2	3
2.2.16.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №19 Работа в программе обработки путевой и перевозочной документации.	2	3
2.2.17.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №20 Работа в программе обработки путевой и перевозочной документации.	2	3
2.2.18.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №21 Работа в программе обработки путевой и перевозочной документации.	2	3
<p style="text-align: center;">Самостоятельная работа при изучении темы 2</p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к лабораторным работам и практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, их оформление.</p>		22	
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:			
2.1.1.	База данных как основа информационного обеспечения (создать презентацию).	6	
2.1.3.	Назначение и структура комплекса технических средств автоматизированных систем управления на автомобильном транспорте (создать презентацию).	6	

2.1.4.	Информационно-телекоммуникационная инфраструктура, вычислительные сети (создать презентацию).		6	
2.1.12.	Обеспечение информационной безопасности (написать реферат).		4	
Тема 3.1.	Содержание учебного материала:		75	
Информационно-навигационные системы управления подвижными единицами	3.1.1.	Назначение и область использования систем определения местоположения и связи.	1	2
	3.1.2.	Технологические принципы реализации определения местоположения автотранспортных средств.	1	2
	3.1.3.	Анализ возможностей существующих систем спутниковой навигации и связи.	2	2
	3.1.4.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №22 Построение схемы мониторинга мобильных объектов.	2	2
Тема 3.2. Функциональные подсистемы автоматизированных систем управления для оперативного диспетчерского управления автомобильным транспортом	3.2.1.	Состав и задачи подсистемы автоматизированного диспетчерского управления перевозками.	1	3
	3.2.2.	Постановка задачи оперативного управления работой подвижного состава на маршрутах.	2	2
	3.2.3.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №23 Составление фрагмента архитектуры системы мониторинга мобильных объектов, основанный на методе приближения.	2	3
	3.2.4.	Структура и техническое обеспечение автоматизированных систем диспетчерского управления пассажирским транспортом.	1	2
	3.2.5.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №24 Построение схемы работы AVL-системы, оснащенной радиомодемом сотовой связи.	2	3
	3.2.6.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №25 Построение схемы работы системы мониторинга местоположения автотранспортных средств с использованием спутников системы Inmarsat.	2	3
	3.2.7.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №26 Составление перечня основных задач в контуре реализации автоматизированного управления пассажирским транспортом.	2	3

	3.2.8.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №27 Классификация методов решения задач оптимизации перевозок грузов в зависимости от выбранного критерия.	4	3
Тема 3.3. Информационное обслуживание автомобильных перевозок	3.3.1.	Использование сети Интернет при организации перевозок.	1	2
	3.3.2.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №28 Построение схемы информационных потоков при организации и выполнении грузовых автомобильных перевозок в международном сообщении.	2	3
	3.3.3.	Внутрифирменные информационные системы.	1	2
	3.3.4.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №29 Функциональная направленность систем автоматизации документооборота.	2	3
	3.3.5.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №30 Мета модель описания процесса.	2	3
	3.3.6.	Взаимодействие с глобальными информационными сетями.	1	2
	3.3.7.	Организация информационного взаимодействия субъектов рынка автоперевозок с использованием интернет-технологий.	1	2
	3.3.8.	Реализации технологии Hot-spot.	1	2
	3.3.9.	Информационное обслуживание автомобильных перевозок	1	1
Тема 3.4. Общие рекомендации по подбору информационной системы	3.4.1.	Определение состава задач и выбор комплекса технических средств.	1	2
	3.4.2.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №31 Составление сравнительной характеристики устаревшей и прогрессивной технологии автоматизации управленческой деятельности.	2	3
	3.4.3.	Базовый набор характеристик для выбора автоматизированных систем управления.	1	2
	3.4.4.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №32 Определение и сортировка характеристик для выбора автоматизированных систем управления.	2	3
	3.4.5.	Выбор необходимого программного обеспечения.	2	2
	3.4.6.	Этапы ввода автоматизированных систем управления в эксплуатацию.	1	
	3.4.7.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №33 Работа в программе обработки путевой и перевозочной документации.	2	3
	3.4.8.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №34 Работа в программе обработки путевой и перевозочной документации.	2	3

3.4.9.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №35 Работа в программе обработки путевой и перевозочной документации.	2	3
3.4.10.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №36 Работа в программе обработки путевой и перевозочной документации.	2	3
3.4.11.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №37 Работа в программе обработки путевой и перевозочной документации.	2	3
3.4.12.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №38 Работа в программе обработки путевой и перевозочной документации.	2	3
3.4.13.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №39 Работа в программе обработки путевой и перевозочной документации.	2	3
3.4.14.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №40 Работа в программе обработки путевой и перевозочной документации.	2	3
3.4.15.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №41 Работа в программе обработки путевой и перевозочной документации.	2	3
3.4.16.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №42 Работа в программе обработки путевой и перевозочной документации.	2	3
3.4.17.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №43 Работа в программе обработки путевой и перевозочной документации.	2	3
3.4.18.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №44 Работа в программе обработки путевой и перевозочной документации.	2	3
3.4.19.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №45 Работа в программе обработки путевой и перевозочной документации.	2	3
3.4.20.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №46 Работа в программе обработки путевой и перевозочной документации.	2	3
3.4.21.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №47 Работа в программе обработки путевой и перевозочной документации.	2	3
3.4.22.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №48 Работа в программе обработки путевой и перевозочной документации.	2	3

Самостоятельная работа при изучении темы 3.		29	
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к лабораторным работам и практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, их оформление.			
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:			
3.2.1.	Состав и задачи подсистемы автоматизированного диспетчерского управления перевозками (составить схему).	4	
3.2.4.	Структура и техническое обеспечение автоматизированных систем диспетчерского управления пассажирским транспортом (составить схему).	3	
3.4.7.	Задание выполните в программе АвтоПеревозки. Внесите в базу данных предприятия нового контрагента в группу "Автосервисы".	2	
3.4.9.	Задание выполните в программе АвтоПеревозки. Внесите в базу данных предприятия нового контрагента в группу "Заказчики"	2	
3.4.11.	Задание выполните в программе АвтоПеревозки. Внесите в базу данных предприятия нового контрагента в группу "Наши организации"	2	
3.4.13.	Задание выполните в программе АвтоПеревозки. Внесите в базу данных предприятия нового контрагента в группу "Страховые компании".	2	
3.4.14.	Задание выполните в программе АвтоПеревозки. Внесите в базу данных предприятия нового контрагента в группу "Сотрудники".	2	
3.4.15.	Задание выполните в программе АвтоПеревозки. Внесите в базу данных предприятия нового контрагента в группу "Поставщик (запчастей, ГСМ)".	2	
3.4.16.	Задание выполните в программе АвтоПеревозки. Внесите в базу данных предприятия транспортное средство автобус.	2	
3.4.17.	Задание выполните в программе АвтоПеревозки. Внесите в базу данных предприятия транспортное средство автоцистерна.	2	
3.4.18.	Задание выполните в программе АвтоПеревозки. Внесите в базу данных предприятия транспортное средство автокран.	2	
3.4.20.	Задание выполните в программе АвтоПеревозки. Создать заявку на перевозку угля.	2	
3.4.22.	Задание выполните в программе АвтоПеревозки. Создать заявку на перевозку мяса.	2	
Тема 4.1. Перспективы		14	
Содержание учебного материала:			

развития автоматизированных систем управления на автомобильном транспорте	4.1.1.	Конкурентная борьба на рынке информационных технологий.	1	2
	4.1.2.	Качественные последствия развития средств телекоммуникаций.	1	2
	4.1.3.	Перспективы развития технических средств автоматизированных систем управления.	1	2
	4.1.4.	Автоматизированная навигационная система диспетчерского управления.	2	2
	4.1.5.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №49 Работа в программе on-line мониторинга движения состава.	2	3
	4.1.6.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №50 Работа в программе on-line мониторинга движения состава.	2	3
	4.1.7.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №51 Работа в программе on-line мониторинга движения состава.	2	3
	4.1.8.	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №52 Работа в программе on-line мониторинга движения состава.	2	3
	4.1.9.	Веб - сайты, представляющие возможности поиска подвижного состава и потенциального грузоотправителя.	1	2
Самостоятельная работа при изучении темы 4.1.			16	
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к лабораторным работам и практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, их оформление.				
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:				
4.1.1.	Конкурентная борьба на рынке информационных технологий (написать реферат).		2	
4.1.4.	Автоматизированная навигационная система диспетчерского управления (создать презентацию).		3	
4.1.5.	Работа в программе Автодиспетчер (on-line мониторинга движения состава с помощью сайта https://www.avtodispatcher.ru). Рассчитать маршрут движения автотранспорта от Москвы до Смоленска.		2	
4.1.6.	Работа в программе Автодиспетчер (on-line мониторинга движения состава с помощью сайта https://www.avtodispatcher.ru). Рассчитать маршрут движения автотранспорта от Красноярска до Новосибирска.		2	

4.1.7.	Работа в программе Автодиспетчер (on-line мониторинга движения состава с помощью сайта https://www.avtodispatcher.ru). Рассчитать маршрут движения автотранспорта от Санкт-Петербурга до Казани.	2	
4.1.8.	Работа в программе Автодиспетчер (on-line мониторинга движения состава с помощью сайта https://www.avtodispatcher.ru). Рассчитать маршрут движения автотранспорта от Ульяновска до Липецка.	2	
4.1.9.	Использование Интернета при организации транспортной работы (написать реферат).	3	
Всего:		613	
Учебная практика		144	
МДК.01.01		48	
<i>Виды работ</i>			
1	Бизнес-план автотранспортного предприятия	6	3
2	Расчет заработной платы на автотранспортных предприятиях	6	3
3	Факторы и пути снижения себестоимости перевозок на автотранспортном предприятии (расчет тарифов за перевозки)	6	3
4	Расчет прибыли от автоперевозок	6	3
5	Статистика автомобильного транспорта	6	3
6	Кредитование предприятия (составление кредитного договора)	6	3
7	Составление годового финансового плана автотранспортного предприятия	6	3
8	Расчет налогов на автотранспортном предприятии	6	3
МДК.01.02		12	
<i>Виды работ</i>			
9	Формирование, построение и заполнение средствами MS WORD отчетных документов для автотранспортного предприятия	6	3
10	Формирование, построение и заполнение средствами MS WORD отчетных документов для автотранспортного предприятия	6	3
МДК.01.03		84	
<i>Виды работ</i>			

11	Формирование, построение и заполнение средствами MS WORD документа «Товарно-транспортная накладная. Типовая межотраслевая форма № 1-т»	6	3
12	Формирование, построение и заполнение средствами MS EXCEL документа «Путевой лист грузового автомобиля. Типовая межотраслевая форма № 4-п»	6	3
13	Формирование, построение и заполнение средствами MS EXCEL документа «Путевой лист специального автомобиля. Типовая межотраслевая форма № 3 спец.»	6	3
14	Формирование, построение и заполнение средствами MS EXCEL документа «Путевой лист легкового автомобиля. Типовая межотраслевая форма № 3»	6	3
15	Формирование, построение и заполнение средствами MS EXCEL документа «Путевой лист легкового такси. Типовая межотраслевая форма № 4»	6	3
16	Формирование, построение и заполнение средствами MS EXCEL документа «Путевой лист грузового автомобиля. Типовая межотраслевая форма № 4-с»	6	3
17	Формирование, построение и заполнение средствами MS EXCEL документа «Путевой лист автобуса. Типовая межотраслевая форма № 6»	6	3
18	Формирование, построение и заполнение средствами MS EXCEL документа «Путевой лист автобуса не общего пользования. Типовая межотраслевая форма № 6 (спец)»	6	3
19	Формирование, построение и заполнение средствами MS EXCEL документа «Путевой лист автобуса индивидуального предпринимателя. Форма № па-1»	6	3
20	Формирование, построение и заполнение средствами MS EXCEL документа «Путевой лист грузового автомобиля индивидуального предпринимателя. Форма № пг-1»	6	3
21	Формирование, построение и заполнение средствами MS EXCEL документа «Путевой лист грузового автомобиля» с условием.	6	3
22	Формирование, построение и заполнение средствами MS EXCEL документа «Путевой лист автобуса» с условием.	6	3
23	Формирование, построение и заполнение средствами MS EXCEL документа «Отчет о расходе горюче-смазочных материалов»	6	3
24	Формирование, построение и заполнение средствами MS EXCEL документа «Отчет о расходе горюче-смазочных материалов»	6	3

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов «Организации перевозочного процесса на автомобильном транспорте», «Информатики и информационных систем», лаборатории «Автоматизированных систем управления», залы «Библиотека», «Читальный зал с выходом в сеть Интернет».

Перечень оборудования учебных кабинетов и лабораторий, должен соответствовать требованиям образовательного стандарта.

Оборудование учебных кабинетов и лабораторий:

- место преподавателя;
- посадочные места для обучающихся;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект бланков технологической документации;
- пакеты прикладных программ.

Технические средства обучения:

- интерактивная доска;
- мультимедиапроектор;
- экран;
- компьютеры соединённые локальной сетью;
- один компьютер для преподавателя с лицензионно - программным обеспечением, позволяющим вести контроль над выполнением работ обучающимися.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Котерова Н.П. Экономика организации (6-е изд., стер.) учебник, 2014г.

2. Николаев А.Б. Автоматизированные системы управления на автомобильном транспорте / Под.ред. Николаева А.Б. (3-е изд., стер.) учебник, 2013г.

Дополнительные источники:

1. Туревский И.С. Экономика и управление автотранспортного предприятия: Учебное пособие. – М.: ФОРУМ: ИНФА – М, 2005. – 258с.

2. Бачурин А.А. Анализ производственно – хозяйственной деятельности автотранспортных организаций: Учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования. - М.: Издательство «Академия», 2010. – 352с.

3. Перекрестова Л.В., Романенко Н.М., Старостина Е.С. Финансы и кредит: Практикум, М.:Форум, 2010, - 224 с.

4. Климович В.П. Финансы, денежное обращение, кредит. Учебник, 3-е изд., перераб. и доп. М.:Форум, 2010, - 352 с.

5. Б.Г.Геронимус. Экономико-математические методы в планировании на автомобильном транспорте. М., Транспорт, 2008г.

6. В.А.Елизаров. Автоматизированные системы управления на автомобильном транспорте. М., Транспорт, 2003г.

7. В.Э.Фигурнов. IBM PC для пользователя. Уфа, 2010г.

Отечественные журналы:

- «За рулем»;
- «Автомобильный транспорт»;
- «Автотранспортные предприятия»;
- «Международные автомобильные перевозки».

Интернет – ресурсы:

- <http://www.znakcomplect.ru/doc/>;
- <http://window.edu.ru/window> ;
- <http://nlr.ru/lawcenter> ;
- <http://www.roskodeks.ru> ;

- http://www.gaudeamus.omskcity.com/my_PDF_library.html;
- <http://www.vuzlib.net>.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Профессиональный модуль «Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте» рассчитан на формирование комплекса знаний, обязанностей и ответственности при взаимоотношениях, складывающихся в процессе организации перевозочного процесса на автомобильном транспорте, конкретных навыков применения теоретических знаний, умения согласовывать поведение людей и организаций, вступающих в автотранспортные отношения.

Обязательным условием допуска к учебной практике в рамках профессионального модуля является изучение теоретического материала и выполнения практических занятий и лабораторных работ.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно - педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): преподаватели – должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля и умение работать с современными компьютерными программами.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой.

Инженерно-педагогический состав: преподаватели – должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля и умение работать с современными компьютерными программами.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

Все преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
(ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА НА
АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ)**

Результаты (освоенные профессиональ- ные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	Выполняет операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	Наблюдение за выполнением практических занятий и лабораторных работ; Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий;
ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	Производит безопасное и качественное выполнение работ по обеспечению перевозок и выбору оптимальных решений	- решение задач по темам МДК; - тестирование. Дифференцированный зачет по МДК и учебной практике.
ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	Составляет и оформляет техническую и отчетную документацию о работе автотранспортного предприятия	Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей специальности, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей специальности; -принятие участия в различных конкурсах и олимпиадах по специальности, в кружках по дисциплинам	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозок и управления на автомобильном транспорте; - оценка эффективности принятых решений и качество их выполнения	наблюдение за процессами оценки и самооценки, портфолио, экспертные оценки, выпускная квалификационная работа
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	предложения решений в стандартных и нестандартных ситуациях в области организации перевозок и управления на автомобильном транспорте и понимание мер ответственности за них	наблюдение за организацией деятельности в стандартной и нестандартной ситуации. Экспертная оценка
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	осуществление поиска необходимой информации и использование полученной информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	наблюдение за организацией работы с информацией, общением с коллегами, клиентами, руководством, выполнение курсовых, рефератов, докладов, выпускная квалификационная работа

ОК 5. Использовать информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	использование информационно-коммуникативных технологий в профессиональной деятельности, умение работать с профессиональными программами	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	участие в работе актива группы, команде (малая группа, бригада), эффективное общение с коллегами, руководством, преподавателями и работодателями	наблюдение за организацией коллективной деятельности, общением с коллегами, клиентами, руководством.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- определение мер ответственности за результат выполнения задания, в том числе за работу членов команды (подчиненных); - составление журналов участия подчиненных	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	самостоятельное определение задачи профессионального и личностного развития, занятие самообразованием, осознанное планирование повышения квалификации	наблюдение за процессами оценки и самооценки, видение путей самосовершенствования, стремление к повышению квалификации; портфолио, экспертные оценки, выпускная квалификационная работа
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	умение ориентироваться в новых технологиях при условиях их частой смены в профессиональной деятельности	видение путей самосовершенствования, стремление к повышению квалификации, экспертные оценки, выпускная квалификационная работа
ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности	самосовершенствование; анкетирование.