

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«САХАЛИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР №5»

Утверждаю

директор ГБПОУ СПЦ № 5

\_\_\_\_\_ Н.М. Макарова

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г.

**КОМПЛЕКТ  
КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ  
ПМ.04 «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРО-  
ФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ»**

Программа подготовки специалистов  
среднего звена

*23.02.01 Организация перевозок и управ-  
ление на транспорте (автомобильном)*

Комплект контрольно – оценочных средств по профессиональному модулю разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 *Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)* и программы модуля.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Сахалинский политехнический центр № 5»

Разработчики:

Матова А.В. – ГБПОУ СПЦ № 5, преподаватель спец.дисциплин;

Дегтярев Е.В. – ГБПОУ СПЦ № 5, преподаватель спец.дисциплин;

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности по организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен, дифференцированный зачёт и экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является однозначное решение: «Вид профессиональной деятельности зачтено / не зачтено».

### Контрольно-оценочные средства

КОС предназначены для контроля и оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций по *ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих*, программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности СПО *23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)*.

В состав КОС входит: паспорт, условия для проведения экзамена, задания для экзаменуемых, пакет экзаменатора.

### 1. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ ЭЛЕМЕНТОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ»

Элемент модуля	Формы контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
МДК.04.01 Организация перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом	Экзамен	Тестирование, отчеты по лабораторным работам
МДК. 04.02. Основы управления транспортным средством и безопасность движения	Дифференцированный зачёт	Тестирование, отчеты по лабораторным работам, экспертная оценка
ПП.04 Производственная практика	Дифференцированный зачёт	Практические работы. Экспертная оценка
ПМ	Экзамен (квалификационный)	

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ НА ЭКЗАМЕНЕ (КВАЛИФИКАЦИОННОМ)

2.1. В результате аттестации по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Таблица 2.1

<b>Коды проверяемых компетенций</b>	<b>Показатели оценки результата</b>
<p><b>ПК 1.1.</b> Организовывать и контролировать работу водителей автомобилей на линии.</p> <p><b>ПК 1.2.</b> Обеспечивать контроль и учет выполненных перевозок.</p> <p><b>ПК 1.3.</b> Организовывать в необходимых случаях оказание своевременной технической помощи подвижному составу на линии.</p> <p><b>ПК 1.4.</b> Оформлять отчетную документацию, отражающую выполненную работу, проверять правильность их оформления.</p>	<p>Организовывать и контролировать работу водителей автомобилей на линии.</p> <p>Обеспечивать контроль и учет выполненных перевозок.</p> <p>Организовывать в необходимых случаях оказание своевременной технической помощи подвижному составу на линии.</p> <p>Оформлять отчетную документацию, отражающую выполненную работу, проверять правильность их оформления.</p>
<p><b>ОК 1.</b> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей специальности, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>
<p><b>ОК 2.</b> Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>
<p><b>ОК 3.</b> Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>
<p><b>ОК 4.</b> Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного</p>	<p>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>

<i>развития.</i>	
<i>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</i>	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
<i>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</i>	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
<i>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</i>	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
<i>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</i>	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
<i>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</i>	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
<i>ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</i>	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

## 2.2. Требования к портфолио

Общие компетенции, для проверки которых используется портфолио смешанного типа:

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### о портфолио обучающегося

##### 1. Общие положения

**Портфолио** – способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений обучающегося в определенный период его обучения.

Портфолио обучающегося дополняет традиционные контрольно-оценочные средства, направленные, как правило, на проверку репродуктивного уровня усвоения информации, знаний и умений, включая экзамены и т.д.

Портфолио позволяет учитывать результаты, достигнутые обучающимся в разнообразных видах деятельности – учебной, производственной, творческой, спортивной, социальной, коммуникативной и др. – и является важным элементом практико-ориентированного подхода к образованию. Портфолио определяется как «коллекция работ и результатов обучающегося, которая демонстрирует его усилия, прогресс и достижения в различных областях».

**Цель портфолио** – представить отчет по процессу образования обучающегося, овладения им профессии, увидеть «картину» значимых образовательных ресурсов в целом, обеспечить отслеживание индивидуального прогресса обучающегося в широком контексте, продемонстрировать его способности практически применять общие профессиональные компетенции.

Оценка тех или иных достижений (результатов), входящих в портфолио, а также всего портфолио в целом, либо за определенный период его формирования, может быть как качественной, так и количественной.

Портфолио является не только современной, эффективной оценивания формой, но и помогает решать важные педагогические задачи:

- поддерживать высокую учебную мотивацию обучающихся;
- поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности обучающихся;
- формировать умение учиться – ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность.

Описанные особенности портфолио делают его перспективной формой представления индивидуальной направленности учебных и профессиональных достижений конкретного обучающегося.

## **2. Содержание портфолио обучающегося**

### ***Раздел 1. Общие сведения об обучающемся***

Фамилия, имя, отчество	
Дата рождения:	
Место рождения:	
Курс, группа:	
Специальность:	

Ваша отличная черта как человека:	
Самое важное качество, которое должно быть у человека:	
Ваш любимый афоризм или девиз:	
Ваше любимое художественное произведение (литература, кино, театр и т.д.):	

### ***Раздел 2. Портфолио документов***

**Портфолио документов** – портфель сертифицированных (документированных) индивидуальных образовательных достижений.

*Примерный вариант записей в разделе портфолио документов:*

<b>№ п/п</b>	<b>Документ</b>	<b>Содержание документа</b>	<b>Дата получения</b>
1	Свидетельство		
2	Сертификат		
3	Грамота		
4	Диплом		

### ***Раздел 3. Портфолио работ***

**Портфолио работ** – представляет собой собрание различных творческих и проектных работ обучающегося, а также описание основных форм и направлений его учебной и творческой активности: участие в научных конференциях, конкурсах, учебных лагерях, прохождение элективных курсов, различного рода практик, спортивных и художественных достижений и др.

Данный раздел портфолио предполагает качественную оценку, например, по параметрам полноты, разнообразия и убедительности материалов, качества представленных работ, ориентированности на осваиваемую профессию.

Портфолио оформляется с приложением работ, представленных в виде текстов, электронных версий, фотографий, видеозаписей.

*Примерный вариант записей в разделе портфолио работ:*

Проектные работы. Указывается тема проекта, дается описание работы. Возможно приложение в виде фотографий, текста работ в печатном или электронном варианте.

Исследовательские работы и рефераты. Указываются изученные материалы, название реферата, количество страниц, иллюстраций и т.п.

Техническое творчество: модели, макеты, приборы. Указывается конкретная работа, дается ее краткое описание.

Работы по искусству. Дается перечень работ, фиксируется участие в выставках.

Другие формы творческой активности: участие в школьном театре, оркестре, хоре. Указывается продолжительность подобных занятий, участие в гастролях и концертах.

Курсы дополнительного профессионального образования и факультативы. Делается запись о названии курса, его продолжительности, форме, которой проходили занятия.

Различные практики: производственная, языковая, социальная, трудовая, педагогическая. Фиксируется вид практики, место, в котором она проходила, ее продолжительность.

Занятия в учреждениях дополнительного образования, на различных учебных курсах. Указывается название учреждения или организации, продолжительность занятий и их результаты.

Участие в олимпиадах и конкурсах. Указывается вид мероприятия, время его проведения, достигнутый учеником результат.

Участие в научных конференциях, учебных семинарах и лагерях. Указывается тема мероприятия, название проводившей его организации и форма участия в нем обучающегося.

Спортивные достижения. Делается запись об участии в соревнованиях, наличие спортивного разряда.

Другое.

#### ***Раздел 4. Портфолио отзывов***

**Портфолио отзывов** – включает в себя характеристики отношения обучающегося к различным видам деятельности, представленные преподавателями, мастерами производственного обучения, родителями, возможно одноклассниками, работниками системы дополнительного образования и др., а также письменный анализ самого обучающегося своей конкретной деятельности и ее результатов.

Этот раздел портфолио может быть представлен в виде тестовых заключений, рецензий, отзывов, резюме, эссе, рекомендательных писем и прочее. Эта форма портфолио дает возможность включить механизмы самооценки обучающегося, что повышает степень осознанности процессов, связанных с обучением и выбором профессии.

*Примерный перечень документов портфолио отзывов:*



- производственная характеристика;
- заключение о качестве выполненной работы (например, в научном обществе обучающихся);
- рецензия на статью, опубликованную в СМИ;
- отзыв о работе в творческом коллективе дополнительного образования, о выступлении на научно-практической конференции обучающихся;
- резюме, подготовленное обучающимся, с оценкой собственных учебных достижений;
- эссе обучающегося, посвященное выбору профессии;
- рекомендательное письмо о прохождении социальной практики;
- другое.

### ***Раздел 5. Деятельность обучающегося по созданию портфолио***

1. Портфолио обучающегося оформляется в папке-накопителе. Каждый отдельный материал, включенный в портфолио, должен датироваться.

2. Портфолио обучающегося служит основанием для участия в конкурсе портфолио среди обучающихся.

### **3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО КУРСА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

#### *3.1 Задания для оценки освоения (экзамен)*

*МДК. 04.01. Организация перевозок пассажиров и грузов автомобильным  
транспортом*

#### **Вариант 1**

1. Диспетчер автомобильного транспорта.
2. Устав автомобильного транспорта.
3. Задание. Оформление претензий и составления актов.

#### **Вариант 2**

1. Основы транспортного законодательства.
2. Нормативные документы по вопросам организации оперативного управления движением автомобильного транспорта.
3. Задание. Заполнение форм и обязательных реквизитов билетов.

#### **Вариант 3**

1. Перевозка пассажиров по заказу.
2. Перевозка багажа легковым такси.
3. Задание. Заполнение квитанции на провоз ручной клади.

#### **Вариант 4**

1. Формы билетов.
2. Обязательные реквизиты на провоз ручной клади.
3. Задание. Составление заказа-наряда на предоставление транспортного средства для перевозки пассажиров и багажа.

#### **Вариант 5**

1. Коммерческая выгода и безопасность автотранспортной деятельности.
2. Нормативные правовые акты, регламентирующие обеспечение безопасности дорожного движения и безопасные условия перевозок.
3. Задание. Планирование, контроль и надзор деятельности по ОБДД.

#### **Вариант 6**

1. Основы этики при перевозке пассажиров.
2. Причины, отрицательно влияющие на надежность водителя.
3. Задание. Разбор типичных ситуаций, связанных с нарушением правил дорожного движения и являющиеся примерами агрессивного поведения водителей.

### **Вариант 7**

1. Недисциплинированное поведение водителей.
2. Взаимоотношения водителя с участниками дорожного движения.
3. Задание. Разбор типичных ситуаций, которые могут спровоцировать негативную реакцию водителя.

### **Вариант 8**

1. Примеры агрессивного поведения водителей.
2. Методы предотвращения конфликтов.
3. Задача. Разбор типичных ситуаций, которые могут спровоцировать негативную реакцию водителя.

### **Вариант 9**

1. Основные нарушения правил дорожного движения, являющиеся примерами агрессивного поведения водителей.
2. Отрицательное влияние алкоголя на стиль вождения..
3. Задача. Разбор типичных ситуаций, которые могут спровоцировать негативную реакцию водителя.

### **Вариант 10**

1. Страхование автотранспортных средств.
2. Страхование грузов.
3. Задание. Заполнение документов. Решение ситуационных задач.

### **Вариант 11**

1. Классификация несчастных случаев.
2. Добровольное страхование водителя транспортного средства от несчастных случаев в результате ДТП.
3. Задание. Заполнение документов. Решение ситуационных задач.

### **Вариант 12**

1. Формы первичной учетно-отчетная документация по автотранспорту.
2. Документация по учету горюче-смазочных материалов.
3. Задание. Составление оперативных сводок о работе и происшествиях за смену.

### **Вариант 13**

1. Техническая документация автотранспортного средства.
2. Оформление путевых листов.
3. Задача. Оформление и обработка путевых листов.

### **Вариант 14**

1. Расписание движения автотранспорта.
2. Обработка путевых листов.
3. Задание. Составление расписания движения автотранспорта. Решение ситуационных задач.

### **Вариант 15**

1. Контроль за выполнением графика движения грузовых автомобилей.
2. Контроль за выполнением графика движения автобусов на линии.
3. Задача. Правила ведения и заполнения документации.

### **Вариант 16**

1. Основные положения по охране труда.
2. Противопожарная защита на автомобильном транспорте.
3. Задание. Решение ситуационных задач по технике безопасности и охране труда на автомобильном транспорте.

### **Вариант 17**

1. Прямая проводная связь.
2. Радиотелефонная связь.
3. Задание. Решение ситуационных задач с применением различных видов связи.

### **Вариант 18**

1. Основные функции автомобильного диспетчера.
2. Сменные задания для автомобильного транспорта.
3. Задача. Формирование сменных заданий для автомобильного транспорта.

### **Вариант 19**

1. Принципы работы АРМ автомобильного диспетчера.
2. Путевые листы.
3. Задание. Подготовка отчета по работе автотранспорта за смену.

### **Вариант 20**

1. Бортовое навигационно-связное оборудование.
2. Работа бортового навигационно-связного оборудования с использованием спутниковой навигационной системы ГЛОНАСС/GPS.
3. Задание. Запись и хранение навигационных и других данных в энергонезависимой памяти.

### **Вариант 21**

1. Память прибора «черный ящик».

2. Работа спутниковой навигации.
3. Задание. Запись данных о местоположении и состоянии датчиков в память прибора «черный ящик» при потере сигнала сотовой сети.

### **Вариант 22**

1. Основные функции бортового навигационно-связного оборудования по контролю движения.
2. Классификация текстовых сообщений.
3. Задача. Автоматический вывод принятых текстовых сообщений на бортовой дисплей-индикатор.

### **Вариант 23**

1. Передача данных спутниковой навигации.
2. Прием, накопление и передача видеоизображений.
3. Задача. Управление приемом, накоплением и передачей видеоизображений с внутрисалонных видеокамер (в режиме фотографий).

### **Вариант 24**

1. Нормативно - правовая база деятельности автомобильного транспорта.
2. Правила перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом.
3. Задание. Оформление претензий и составления актов.

### **Вариант 25**

1. Основы этики при перевозке пассажиров.
2. Система страхования при перевозках пассажиров и грузов.
3. Задание. Составление заказа-наряда на предоставление транспортного средства для перевозки пассажиров и багажа.

### **Вариант 26**

1. Учетно-отчетная документация по автотранспорту.
2. Техника безопасности и охрана труда на автомобильном транспорте.
3. Задание. Разбор типичных ситуаций, связанных с нарушением правил дорожного движения и являющиеся примерами агрессивного поведения водителей.

### **Вариант 27**

1. Технические средства диспетчерской связи.
2. АРМ автомобильного диспетчера.
3. Задача. Формирование сменных заданий для автомобильного транспорта.

### 3.2 Задания для оценки освоения (диф.зачет)

*МДК. 04.02. Основы управления транспортным средством и безопасность движения*

**1. При какой неисправности разрешается эксплуатация транспортного средства?**

- а) Не работают запоры горловин топливных баков
- б) Не работают механизм регулирования сиденья водителя
- в) Не работают устройство обогрева и обдува стекла
- г) Не работают стеклоподъемник

**2. В случае, когда правые колеса автомобиля наезжают на неукрепленную влажную обочину, рекомендуется:**

- а) Затормозить и полностью остановиться.
- б) Затормозить и плавно направить автомобиль в левую сторону.
- в) Не прибегая к торможению, плавно вернуть автомобиль на проезжую часть.

**3. Что подразумевается под остановочным путем?**

- а) Расстояние, пройдено транспортным средством с момента обнаружения водителем опасности до полной остановки.
- б) Расстояние, пройденное транспортным средством с момента начала срабатывания тормозного привода до полной остановки.
- в) Расстояние, соответствующее тормозному пути, определенному технической характеристикой данного транспортного средства.

**4. Что подразумевается под временем реакции водителя?**

- а) Время с момента обнаружения водителем опасности до полной остановки транспортного средства.
- б) Время с момента обнаружения водителем опасности до начала принятия мер по ее избежанию.
- в) Время, необходимое для переноса ноги с педали управления подачей топлива на педаль тормоза.

**5. На повороте возник занос задней оси переднеприводного автомобиля. Ваши действия?**

- а) Уменьшите подачу топлива, рулевым колесом стабилизируете движение.
- б) Притормозите и поверните рулевое колесо в сторону заноса.
- в) Значительно увеличите подачу топлива, не меняя положения рулевого колеса.

г) Слегка увеличите подачу топлива, корректируя направление движения рулем колесом.

**6. Что следует предпринять водителю для предотвращения опасных последствий заноса автомобиля при резком повороте рулевого колеса на скользкой дороге?**

а) Быстро, но плавно повернуть рулевое колеса в сторону заноса, затем опережающим воздействием на рулевое колесо выровнять траекторию движения автомобиля.

б) Выключить сцепление.

в) Нажать на педаль тормоза.

**7. Вероятность возникновения аварийной ситуаций при движении в плотном транспортном потоке будет меньше, если скорость Вашего транспортного средства:**

а) Значительно меньше средней скорости потока.

б) Значительно больше средней скорости потока.

в) Равна средней скорости потока.

**8. При движении в условиях тумана расстояние до предметов представляется:**

а) Большим, чем в действительности.

б) Меньшим, чем в действительности.

в) Соответствующим действительности.

**9. В каких случаях разрешается эксплуатация транспортного средства?**

а) Содержание вредных веществ в отработавших газах или дымность превышают установленные нормы.

б) Негерметичная топливная система.

в) Не работает указатель температуры охлаждающей жидкости.

г) Уровень внешнего шума превышает установленные нормы.

**10. Двигаться по глубокому снегу на гуртовой дороге следует:**

а) Изменяя скорость движения и передачу в зависимости от состояния дороги.

б) На заранее выбранной пониженной передаче, без резких поворотов и остановок.

**11. При возникновении какой неисправности Вам запрещено дальнейшее движение даже до места ремонта или стоянки?**

а) Неисправная рабочая тормозная система.

б) Неисправная система выпуска отработавших газов.

в) Не работает стеклоомыватель.

**12. В каком случае легковой автомобиль более устойчив против опрокидывания на повороте?**

а) Без груза и пассажиров.

б) С пассажирами, но без груза.

в) Без пассажиров. Но с грузом на верхнем багажнике.

**13. Какая наименьшая величина остаточной высоты рисунка протектора допускается при эксплуатации автобусов?**

а) 0,8 мм.

б) 1,0 мм.

в) 1,6 мм.

г) 2,0 мм.

**14. При приближении к вершине подъема в темное время суток водителю рекомендуется переключить дальний свет фар на ближний:**

а) Только при появлении встречного транспортного средства.

б) Всегда при приближении к вершине подъема.

**15. Двигаясь в прямом направлении со скоростью 60 км/ч, Вы внезапно попали на небольшой участок скользкой дороги. Что следует предпринять?**

а) Плавно затормозить.

б) Не менять траектории и скорости движения.

**16. Разрешается ли перевозить людей на грузовом прицепе?**

а) Разрешается, если они сопровождают груз.

б) Разрешается только при наличии оборудованных для сидения мест.

в) Запрещается

**17. Какие преимущества дает Вам использование зимних шин в холодное время года?**

а) Исключается возможность возникновения заноса.

б) Появляется возможность в любых погодных условиях двигаться с максимально допустимой скоростью.

в) Уменьшается возможность проскальзывания и пробуксовки колес на скользком покрытии.



**18. Как должен водитель выбирать передачу при торможении двигателем на крутом спуске?**

- а) Чем круче спуск, тем выше передача.
- б) Чем круче спуск, тем ниже передача.
- в) Выбор передачи не зависит от крутизны спуска.

**19. Какие из перечисленных требований являются обязательными при перевозке детей?**

- а) Запрещается перевозка детей до 12-летнего возраста на переднем сиденье легкового автомобиля без использования детских удерживающих устройств.
- б) Запрещается перевозка детей до 12-летнего возраста на заднем сиденье мотоцикла.
- в) Оба требования являются обязательными

**20. Разрешается ли перевозка людей в буксируемом на жесткой сцепке автобусе?**

- а) Разрешается
- б) Разрешается только в светлое время суток
- в) Запрещается

**21. Что следует сделать водителю, чтобы предотвратить возникновения заноса при проезде крутого поворота?**

- а) Перед поворотом снизить скорость и выжать педаль сцепления, чтобы дать возможность автомобилю двигаться накатом на повороте
- б) Перед поворотом снизить скорость, при необходимости включить пониженную передачу, а при проезде поворота не увеличивать резко скорость и не тормозить
- в) Допускается любое из перечисленных действий

**22. В темное время суток и в пасмурную погоду скорость встречного автомобиля воспринимается:**

- а) Ниже, чем в действительности
- б) Выше, чем в действительности
- в) Восприятие скорости не меняется

**23. Как водитель должен воздействовать на педаль управления подачи топлива при возникновении заноса, вызванного резким ускорением движения?**

- а) Усилить нажатие на педаль.
- б) Не менять силу нажатия на педаль.

в) Уменьшить нажатие на педаль

**24. В каких случаях следует увеличить боковой интервал?**

а) При встречном разезде на большой скорости

б) При разезде с длинномерным транспортным средством

в) При движении по мокрому, скользкому или неровному покрытию

г) Во всех перечисленных случаях

**25. Для прекращения заноса, вызванного торможением, водитель в первую очередь должен:**

а) Прекратить начатое торможение

б) Выключить сцепление

в) Продолжить торможение, не изменяя усилия на педаль тормоза.

**26. Как правильно произвести экстренное торможение, если Ваш автомобиль оборудован антиблокировочной тормозной системой?**

а) Тормозить прерывистым нажатием на педаль тормоза, не допуская блокировки колес

б) Нажать на педаль тормоза до упора и удерживать ее до полной остановки

**27. Как изменяется поле зрения водителя с увеличением скорости движения?**

а) Не изменяется

б) Расширяется

в) Сужается

**28. В каком из перечисленных случаев водителю следует оценивать обстановку сзади?**

а) Только при резком торможении

б) Только при торможении на дороге с мокрым или скользким покрытием

в) При любом торможении

**29. Чем опасно длительное торможение с выключенным сцеплением (передаточной) на крутом спуске?**

а) Значительно увеличивается износ протектора шин

б) Повышается износ деталей тормозных механизмов

в) Перегреваются тормозные механизмы и уменьшается эффективность торможения

**30. Как следует поступить водителю, если во время движения по сухой дороге с асфальтобетонным покрытием начал моросить дождь?**

- а) Уменьшить скорость и быть особенно осторожным
- б) Не изменяя скорость продолжить движение
- в) Увеличить скорость и попытаться проехать как можно большое расстояние, пока не начался сильный дождь

**31. Уменьшить тормозного пути транспортного средства достигается:**

- а) Торможением с блокировкой колес(юзом)
- б) Торможением на грани блокировки способом прерывистого нажатия на педаль тормоза

**32. Какое расстояние должно быть обеспечено между буксирующим и буксируемым транспортными средствами при буксировке на гибкой сцепке?**

- а) Не более 4 м.
- б) От 4 до 6 м.
- в) Правилами не регламентируется

**33. На повороте возник занос задней оси заднеприводного автомобиля. Ваши действия?**

- а) Увеличить подачу топлива, рулевым колесом стабилизировать движение
- б) Притормозить и повернуть рулевое колесо в сторону заноса
- в) Значительно уменьшить подачу топлива, не меняя положения рулевого колеса
- г) Слегка уменьшить подачу топлива и повернуть рулевое колесо в сторону заноса

**34. При какой неисправности Вам запрещено дальнейшее движение на транспортном средстве во время дождя или снегопада?**

- а) Не работают в установленном режиме стеклоочистители
- б) Не действует стеклоочиститель со стороны водителя
- в) Не работают предусмотренные конструкцией транспортного средства стеклоомыватели

**35. Что должен сделать водитель, чтобы быстро восстановить эффективность тормозов после проезда через водную преграду?**

- а) Продолжит движение, немного натянув рычаг ручного тормоза
- б) Продолжить движение и просушить тормозные колодки многократными непродолжительными нажатиями на педаль тормоза
- в) Продолжить движение с мало скоростью без притормаживания

**36. В каких случаях водитель транспортного средства, приближающийся к нерегулируемому пешеходному переходу, обязан снизить скорость или остановиться перед переходом?**

- а) Если пешеход переходит проезжую часть
- б) Если пешеход вступил на проезжую часть
- в) В обоих перечисленных случаях

**37. Обязаны ли Вы переключить дальний свет на ближний, если водитель встречного транспортного средства периодическим переключением света фар покажет необходимость этого?**

- а) Обязаны, только если расстояние до встречного транспортного средства менее 150 м.
- б) Обязаны, даже если расстояние до встречного транспортного средства менее 150 м.
- в) Не обязаны

**38. Как должен поступить водитель в случае потери сцепления колес с дорогой из-за образования «водяного клина»?**

- а) Увеличить скорость
- б) Снизить скорость резким нажатием на педаль тормоза
- в) Снизить скорость, применяя торможения двигателем

**39. Перевозка груза запрещается, если он:**

- а) Выступает более чем на 1 м. за габариты транспортного средства спереди или сзади
- б) Закрывает внешние световые приборы, световозвращатели, регистрационные опознавательные знаки
- в) Установлен на сиденье для пассажиров

**40. При движении по какому участку дороги действие сильного бокового ветра наиболее опасно?**

- а) По открытому
- б) По закрытому деревьями
- в) При выезде с закрытого участка на открытый

#### **4. ТРЕБОВАНИЯ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

Дифференцированный зачет по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа с указанием видов работ, выполненных обучающимися во время производственной практики.

*4.1. Форма аттестационного листа* (характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики).

## Аттестационный лист (дневник)

по производственной практике **ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»**

1. ФИО \_\_\_\_\_

Группа № \_\_\_\_\_ Специальность СПО **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)**

2. Место проведения производственной практики: \_\_\_\_\_

3. Время проведения производственной практики: \_\_\_\_\_

4. Профессиональные компетенции **ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»**

ПК 1. Организовывать и контролировать работу водителей автомобилей на линии.

ПК 2. Обеспечивать контроль и учет выполненных перевозок.

ПК 3. Организовывать в необходимых случаях оказание своевременной технической помощи подвижному составу на линии.

ПК 4. Оформлять отчетную документацию, отражающую выполненную работу, проверять правильность их оформления.

5. Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время производственной практики:

<b>№ п/п</b>	<b>Виды работ</b>	<b>Объем работ</b>	<b>Дата</b>	<b>Оценка</b>	<b>Подпись мастера ПП</b>
1	Организация и контроль водителей автотранспорта на линии.	6			
2	Контроль работы линейных диспетчерских пунктов.	6			
3	Организация работы водителей автомобилей на линии и выполнение ими сменного плана и задания по перевозкам.	6			
4	Контроль за работой водителей автомобилей на линии и выполнение ими сменного плана и задания по перевозкам.	6			
5	Инструктирование водителей об условиях и особенностях перевозок	6			

	на маршрутах, уделяя при этом особое внимание состоянию дорог.				
6	Инструктирование водителей об условиях и особенностях перевозок на маршрутах, уделяя при этом особое внимание особенностям движения на отдельных участках в конкретных метеорологических условиях.	6			
7	Заполнение путевых листов и других документов, отражающих выполненную водителями работу.	6			
8	Выдача путевых листов и других документов, отражающих выполненную водителями работу.	6			
9	Приемка путевых листов и других документов, отражающих выполненную водителями работу.	6			
10	Проверка правильности оформления путевых листов.	6			
11	Расчёт в путевых листах соответствующих технико-эксплуатационных показателей.	6			
12	Выполнение анализа качества выполнения водителями сменных заданий.	6			
13	Регистрация задания и заявки на перевозки.	6			
14	Составление оперативных сводок и рапортов о работе и происшествиях за смену.	6			
15	Осуществление постоянного контроля за выполнением графика движения автобусов на линии.	6			
16	Принятие соответствующих мер к соблюдению графика (расписания) и интервалов движения автобусов.	6			
17	Изучение загрузки автобусов на маршрутах.	6			
18	Разработка предложений руководству по улучшению обслуживания пассажиров.	6			
19	Перераспределение автобусов между маршрутами при больших (малых) пассажиропотоках.	6			
20	Принятие мер по включению резервных автобусов в движение на маршруте взамен преждевременно сошедших по техническим и дру-	6			

	гим причинам.				
21	Принятие мер по сокращению интервалов движения автобусов на маршруте.	6			
22	Принятие мер по оперативному переключению автобусов с маршрута на маршрут, другой путь следования в связи с ремонтом дорог.	6			
23	Проверка правильности оформления документов по выполненным перевозкам.	6			
24	Координация работы грузовых автотранспортных средств предприятий и организаций различной ведомственной принадлежности.	6			
25	Обеспечение контроля и учет выполненных перевозок грузов.	6			
26	Принятие мер по оперативному устранению сбоев транспортных процессов.	6			
27	Принятие мер по сверхнормативным простоям в пунктах загрузки и выгрузки автомобилей.	6			
28	Принятие мер по загрузке порожних автомобилей в попутном направлении.	6			
29	Учет результатов работы автотранспортных средств предприятий и организаций.	6			
30	Проверка результатов работы автотранспортных средств предприятий и организаций.	6			
31	Анализ результатов работы автотранспортных средств предприятий и организаций.	6			
32	Осуществление оперативного учета, контроля и анализа результатов работы погрузочно-разгрузочных механизмов предприятий и организаций	6			
33	Изучение состояния подъездных путей.	6			
34	Контроль соблюдения водителями транспортной дисциплины.	6			
35	Техническая помощь подвижному составу на линии.	6			
36	Организация оказания своевременной технической помощи подвижному со-	6			





## 5. СТРУКТУРА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)

I. ПАСПОРТ
------------

***Назначение:***

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)

***Профессиональные компетенции:***

ПК 1.1. Организовывать и контролировать работу водителей автомобилей на линии.

ПК 1.2. Обеспечивать контроль и учет выполненных перевозок.

ПК 1.3. Организовывать в необходимых случаях оказание своевременной технической помощи подвижному составу на линии.

ПК 1.4. Оформлять отчетную документацию, отражающую выполненную работу, проверять правильность их оформления.

***Общие компетенции:***

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей специальности, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. <i>Вариант № 1- 6</i>
--

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«САХАЛИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР №5»

Специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте  
(автомобильном)

Квалификация: техник

Группа №

**Задание**

**для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля  
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,  
должностям служащих**

**Инструкция по выполнению задания**

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполните задание части «А».
1. Вы можете воспользоваться: *Канцелярскими принадлежностями, раздаточным материалом*
3. После выполнения задания части «А» выполните задание части «Б».
4. Время выполнения задания 80 минут

**Вариант 1**

**Часть А**

1. Устав автомобильного транспорта.
2. Причины ДТП.

**Часть Б**

1. Оформление претензий и составления актов.
2. Оформление извещения о ДТП.

Преподаватель специальных дисциплин \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

Мастер производственного обучения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«САХАЛИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР №5»

Специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте  
(автомобильном)

Квалификация: техник

Группа №

**Задание**

**для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля  
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,  
должностям служащих**

**Инструкция по выполнению задания**

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполните задание части «А».
2. Вы можете воспользоваться: *Канцелярскими принадлежностями, раздаточным материалом*
3. После выполнения задания части «А» выполните задание части «Б».
4. Время выполнения задания 80 минут

**Вариант 2**

**Часть А**

1. Основы транспортного законодательства.
2. Действия водителя при технической неисправности автомобиля.

**Часть Б**

1. Составление заказа-наряда на предоставление транспортного средства для перевозки пассажиров и багажа.
2. Двигаясь на ТС вне населенного пункта, вы прокололи колесо. Ваши действия.

Преподаватель специальных дисциплин \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

Мастер производственного обучения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«САХАЛИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР №5»

Специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте  
(автомобильном)

Квалификация: техник

Группа №

**Задание**

**для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля  
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,  
должностям служащих**

**Инструкция по выполнению задания**

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполните задание части «А».
3. Вы можете воспользоваться: *Канцелярскими принадлежностями, раздаточным материалом*
3. После выполнения задания части «А» выполните задание части «Б».
4. Время выполнения задания 80 минут

**Вариант 3**

**Часть А**

1. Нормативные правовые акты, регламентирующие обеспечение безопасности дорожного движения и безопасные условия перевозок.
2. Торможение.

**Часть Б**

1. Разбор типичных ситуаций, связанных с нарушением правил дорожного движения и являющиеся примерами агрессивного поведения водителей.
2. Изобразить графически силы, действующие на автомобиль при торможении.

Преподаватель специальных дисциплин \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

Мастер производственного обучения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«САХАЛИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР №5»

Специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте  
(автомобильном)

Квалификация: техник

Группа №

**Задание**

для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля  
ПМ.04 **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,  
должностям служащих»**

**Инструкция по выполнению задания**

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполните задание части «А».
4. Вы можете воспользоваться: *Канцелярскими принадлежностями, раздаточным материалом*
3. После выполнения задания части «А» выполните задание части «Б».
4. Время выполнения задания 80 минут

**Вариант 4**

**Часть А**

1. Страхование автотранспортных средств.
2. Силы, действующие на автомобиль при движении.

**Часть Б**

1. Оформление и обработка путевых листов.
2. Изобразить схематически силы, действующие на автомобиль на повороте.

Преподаватель специальных дисциплин \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

Мастер производственного обучения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«САХАЛИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР №5»

Специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте  
(автомобильном)

Квалификация: техник

Группа №

**Задание**

**для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля  
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,  
должностям служащих**

**Инструкция по выполнению задания**

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполните задание части «А».
5. Вы можете воспользоваться: *Канцелярскими принадлежностями, раздаточным материалом*
3. После выполнения задания части «А» выполните задание части «Б».
4. Время выполнения задания 80 минут

**Вариант 5**

**Часть А**

1. Техническая документация автотранспортного средства.
2. Элементы автомобильных дорог и их характеристика.

**Часть Б**

1. Изобразить схемы примыкания дороги под разными углами.
2. Составление расписания движения автотранспорта. Решение ситуационных задач.

Преподаватель специальных дисциплин \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

Мастер производственного обучения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«САХАЛИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР №5»

Специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте  
(автомобильном)

Квалификация: техник

Группа №

**Задание**

**для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля  
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,  
должностям служащих**

**Инструкция по выполнению задания**

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполните задание части «А».
6. Вы можете воспользоваться: *Канцелярскими принадлежностями, раздаточным материалом*
3. После выполнения задания части «А» выполните задание части «Б».
4. Время выполнения задания 80 минут

**Вариант 6**

**Часть А**

1. Работа бортового навигационно-связного оборудования с использованием спутниковой навигационной системы ГЛОНАСС/GPS.
2. Взаимодействие колеса автомобиля с дорожным покрытием.

**Часть Б**

1. Автоматический вывод принятых текстовых сообщений на бортовой дисплей-индикатор.
2. Изобразить схематически возникновение аквапланирования колеса.

Преподаватель специальных дисциплин \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

Мастер производственного обучения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

*III а. УСЛОВИЯ*

**Количество вариантов задания для экзаменуемого:**

*по специальности «Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)» – 6 вариантов;*

*Время выполнения задания - 80 минут*

**Литература для обучающегося:**

*Основные источники:*

1. Спирин И.В. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками, учебник – М.: «Академия», 2014г
2. Семенов В.М. Организация перевозок грузов, учебник – М.: «Академия», 2014г
3. Шестопалов С.К. Безопасное и экономическое управление автомобилем, учебник – М.: «Академия», 2012г
4. Правила дорожного движения РФ, 2014г.

*Основные нормативные правовые акты:*

1. Федеральный закон от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 №112 «Об утверждении Правил перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом».

*Дополнительные источники:*

1. ГОСТ 52289– 2004. «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения».
2. ГОСТ Р 52290 – 2004. «Технические средства организации дорожного движения, Знаки дорожные. Общие технические требования».
3. ГОСТ Р 51256 – 99. «Технические средства организации дорожного движения. Разметка дорожная. Типы и основные параметры. Общие технические требования».
4. ГОСТ Р 50597-93. «Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения».
5. ГОСТ Р 51709-2001. «Автотранспортные средства. Требования к техническому состоянию по условиям безопасности движения. Методы проверки».
6. Майборода М.Е. Беднарский В. Грузовые автомобильные перевозки. Учебное пособие Феникс. 2008. СПО-448с.

7. Курганов В.М., Миротин Л.Б. «Международные грузовые автомобильные перевозки» – Тверь, «Альба», 2007г.

*Отечественные журналы:*

1. «Автомобильный транспорт»
2. «Городской транспорт»
3. «Организация и безопасность дорожного движения»

### *III б. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ*

**Выполнение задания:**

- обращение в ходе задания к информационным источникам;
- рациональное распределение времени на выполнение задания.

### **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

Обучающегося:

группы:

(фамилия имя отчество)

Специальность: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)

<b>Коды проверяемых компетенций</b>	<b>Показатели оценки результата</b>	<b>Оценка (Да/Нет)</b>
ПК 1. Организовывать и контролировать работу водителей автомобилей на линии	- контроль за работой водителей автомобилей на линии	Да/Нет
ПК 2. Обеспечивать контроль и учет выполненных перевозок.	- контроль и учет выполненных перевозок	Да/Нет
ПК 3. Организовывать в необходимых случаях оказание своевременной технической помощи подвижному составу на линии	- организовывать в необходимых случаях оказание своевременной технической помощи подвижному составу на линии	Да/Нет

ПК 4. Оформлять отчетную документацию, отражающую выполненную работу, проверять правильность их оформления	- оформлять отчетную документацию, отражающую выполненную работу, проверять правильность их оформления	Да/Нет Да/Нет
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей специальности;</li> <li>- активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;</li> <li>- демонстрация интереса к будущей специальности;</li> <li>- стремление к трудоустройству по специальности</li> </ul>	Да/Нет Да/Нет Да/Нет Да/Нет
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<p>правильная последовательность выполнения действий на лабораторных занятиях, во время производственной практики;</p> <p>обоснованность выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- личная оценка эффективности и качества выполнения работ;</li> <li>- соблюдение техники безопасности;</li> </ul>	Да/Нет Да/Нет Да/Нет
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Да/Нет
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- владение различными способами поиска информации; адекватность оценки полезности информации;	Да/Нет

<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>- устойчивость навыков эффективного использования ИКТ в профессиональной деятельности;</p> <p>- демонстрация на практике навыков использования ИКТ при оформлении результатов самостоятельной работы;</p>	<p>Да/Нет</p> <p>Да/Нет</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>степень развития и успешность применения коммуникационных способностей в общении с курсниками, педагогическими работниками, потенциальными работодателями;</p> <p>степень понимания того, что успешность и результативность выполненной работы зависит от согласованных действий всех участников процесса;</p> <p>владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе;</p> <p>соблюдение принципов профессиональной этики</p>	<p>Да/Нет</p> <p>Да/Нет</p> <p>Да/Нет</p> <p>Да/Нет</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>– проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий;</p> <p>– самоанализ и коррекция результатов собственной работы</p>	<p>Да/Нет</p> <p>Да/Нет</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квали-</p>	<p>– планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня;</p> <p>– организация самостоятельной деятельности при изучении профессионального модуля</p>	<p>Да/Нет</p> <p>Да/Нет</p>

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	– проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	Да/Нет
ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	– демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности	Да/Нет

### Оценка усвоения

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)

Профессиональные компетенции считаются освоенными при выполнении не менее 70% показателей.

Шкала перевода. Модуль считается освоенным при выполнении 27 показателей.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений
70 ÷ 100	Зачтено
менее 70	Не зачтено

**Эксперты от работодателя:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(место работы) (занимаемая должность) (подпись, расшифровка подписи)